

For English check below

REGULAMIN GABINETU ESTETOLOG

1. Informacje ogólne

Gabinet ESTETOLOG prowadzony jest przez:

FUH BELLAN Anna Czeszyk siedziba przy ul. Staszica 10C, 35-051 Rzeszów

NIP: 7940002599

tel.: +48 886 187 621

e-mail: estetolog@gmail.com

www.estetolog.com.pl

Zabiegi wykonywane są przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i certyfikaty, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Regulamin określa zasady świadczenia usług, prawa i obowiązki pacjentów oraz zasady odpowiedzialności gabinetu.

2. Rezerwacja i odwoływanie wizyt

- 2.1. Rezerwacja wizyt możliwa jest telefonicznie oraz online za pośrednictwem platformy Booksy – po uprzednim zatwierdzeniu przez gabinet.
- 2.2. Odwołanie wizyty możliwe jest nie później niż na 24 godziny przed planowanym terminem. W przypadku braku odwołania wizyty w tym czasie, wizyta przepada.
- 2.3. Gabinet zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia pacjenta, który uporczywie nie przestrzega zasad rezerwacji lub odwoływania wizyt.

3. Bezpieczeństwo i przeciwwskazania

- 3.1. Przed każdym zabiegiem pacjent jest zobowiązany do wypełnienia ankiety medycznej oraz udzielenia prawdziwych informacji o stanie zdrowia.
- 3.2. Pacjent podpisuje świadomą zgodę na zabieg, potwierdzając znajomość możliwych skutków ubocznych, powikłań i akceptację ryzyka związanego z procedurą.
- 3.3. Gabinet nie ponosi odpowiedzialności za skutki zabiegu, jeśli pacjent zataił informacje o stanie zdrowia, chorobach, przyjmowanych lekach lub alergiach.
- 3.4. W przypadku stwierdzenia przeciwwskazań do zabiegu lub niewłaściwego zachowania pacjenta, gabinet ma prawo odmówić jego wykonania.
- 3.5. Zabiegi wykonywane są osobom pełnoletnim; w wieku 16–18 lat za zgodą pacjenta i opiekuna.

4. Płatności i faktury

- 4.1. Gabinet akceptuje płatności: gotówką, kartą płatniczą oraz przelewem. Na życzenie pacjenta wystawiana jest faktura VAT.

5. Odpowiedzialność i ograniczenia

- 5.1. Efekty zabiegów mogą różnić się w zależności od indywidualnych predyspozycji organizmu pacjenta, jego stylu życia oraz czynników zdrowotnych. Gabinet nie udziela gwarancji uzyskania określonego efektu.
- 5.2. Naturalne reakcje organizmu po zabiegach (np. opuchlizna, zasinienia, asymetrie, różnice indywidualne) nie stanowią podstawy do reklamacji.
- 5.3. Pacjent zobowiązany jest do przestrzegania zaleceń pozabiegowych. W przypadku ich nieprzestrzegania, gabinet nie ponosi odpowiedzialności za powikłania.
- 5.4. Gabinet ponosi odpowiedzialność jedynie za szkody powstałe z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.

6. Ochrona danych osobowych (RODO)

- 6.1. Administratorem danych osobowych pacjentów jest: „BELLAN” Anna Czeszyk FUH
- 6.2. Dane osobowe pacjentów przetwarzane są w celu realizacji usług, prowadzenia dokumentacji medycznej oraz rozliczeń finansowych.
- 6.3. Pacjent ma prawo do: wglądu do swoich danych, otrzymania kopii dokumentacji, sprostowania danych.
- 6.4. Zgodnie z ustawą o prawach pacjenta i dokumentacji medycznej, gabinet przechowuje dokumentację przez okres co najmniej 20 lat. Po tym czasie pacjent ma prawo żądać jej usunięcia/zniszczenia.

7. Zasady porządkowe

- 7.1. Na terenie gabinetu obowiązuje zakaz palenia tytoniu, spożywania alkoholu oraz używania środków odurzających.
- 7.2. Zabrania się wchodzenia na zabiegi pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych.
- 7.3. Zabrania się wprowadzania zwierząt na teren gabinetu (z wyjątkiem psa przewodnika).
- 7.4. Pacjent zobowiązany jest do poszanowania mienia gabinetu; w przypadku wyrządzenia szkód ponosi pełną odpowiedzialność finansową.
- 7.5. Obowiązuje zakaz nagrywania przebiegu zabiegów oraz pracy personelu bez wyraźnej zgody gabinetu.
- 7.6. Pacjent zobowiązany jest do kulturalnego zachowania i respektowania poleceń personelu.

8. Postanowienia końcowe

Gabinet zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu. Aktualna wersja regulaminu jest dostępna w siedzibie gabinetu oraz na stronie internetowej oraz wszelkie spory wynikłe ze świadczenia usług będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby gabinetu (Rzeszów).

REGULATIONS OF ESTETOLOG CLINIC

1. General Information

The ESTETOLOG clinic is operated by:

FUH BELLAN Anna Czeszyk, registered office at ul. Staszica 10C, 35-051 Rzeszów, Poland

NIP (Tax ID): 7940002599

tel.: +48 886 187 621

e-mail: estetolog@gmail.com

www.estetolog.com.pl

Treatments are conducted by people holding appropriate qualifications and certificates, in accordance with applicable law.

These regulations define the rules for the provision of services, the rights and obligations of patients, and the rules of liability of the clinic.

2. Booking and Cancelling Appointments

- 2.1. Appointments can be booked by phone or online via the Booksy platform – subject to prior confirmation by the clinic.
- 2.2. Cancellation is possible no later than 24 hours before the scheduled appointment.
- 2.3. The clinic reserves the right to refuse service to a patient who persistently fails to comply with booking or cancellation rules.

3. Safety and Contraindications

- 3.1. Before each treatment, the patient is required to complete a medical questionnaire and provide truthful information about their health.
- 3.2. The patient must sign an informed consent form, confirming knowledge of possible side effects, complications, and acceptance of the risks associated with the procedure.
- 3.3. The clinic is not liable for the consequences of treatment if the patient withholds information about their health, illnesses, medications, or allergies.
- 3.4. If contraindications are identified or the patient behaves inappropriately, the clinic has the right to refuse the procedure.
- 3.5. Treatments are provided to adults only; for patients aged 16–18, consent of both the patient and their legal guardian is required.

4. Payments and Invoices

- 4.1. The clinic accepts payments in cash, by card or bank transfer. A VAT invoice is issued upon the patient's request.

5. Liability and Limitations

- 5.1. Treatment results may vary depending on the patient's individual predispositions, lifestyle, and health factors. The clinic does not guarantee a specific outcome.
- 5.2. Natural body reactions after treatments (e.g., swelling, bruising, asymmetry, individual differences) do not constitute grounds for complaints.
- 5.3. The patient is obliged to follow post-treatment recommendations. If the patient fails to comply, the clinic bears no responsibility for complications.
- 5.4. The clinic is liable only for damages caused by intentional fault or gross negligence.

6. Personal Data Protection (PL - RODO)

- 6.1. The administrator of patients' personal data is FUH BELLAN Anna Czeszyk.
- 6.2. Patients' personal data are processed for the purpose of service provision, maintaining medical documentation, and financial settlements.
- 6.3. The patient has the right to access their data, receive copies of their medical records, and request corrections.
- 6.4. In accordance with Polish law on patients' rights and medical documentation, the clinic retains medical records for at least 20 years. After this period, the patient has the right to request their deletion/destruction.

7. House Rules

- 7.1. Smoking, alcohol consumption, and the use of intoxicants are strictly prohibited on the premises.
- 7.2. Patients are not allowed to attend treatments under the influence of alcohol or psychoactive substances.
- 7.3. Animals are not allowed on the premises (except for guide dogs).
- 7.4. Patients are obliged to respect the clinic's property; in the event of damage, they bear full financial responsibility.
- 7.5. Recording treatments or staff without explicit consent is prohibited.
- 7.6. Patients must behave respectfully and follow staff instructions.

8. Final Provisions

The clinic reserves the right to amend these regulations. The current version is available at the clinic and on the website. Any disputes arising from the provision of services will be resolved by the court having jurisdiction over the clinic's registered office (Rzeszów, Poland).